



Wydział Lekarski UJ CM	Wewnętrzny System Doskonalenia Jakości Kształcenia
	7.1 Tworzenie nowych usług edukacyjnych
7.1.1. Tworzenie i zatwierdzanie programów kształcenia oraz dokonywanie bieżących zmian	
Spis treści	<ol style="list-style-type: none">1. Cel procedury2. Definicja3. Przedmiot i zakres4. Odpowiedzialność /kompetencje

Cel procedury: Określenie zasad tworzenia i zatwierdzania programów kształcenia na wszystkich prowadzonych kierunkach studiów jednolitych magisterskich, pierwszego i drugiego stopnia.

Definicja: Opracowanie programów kształcenia na odpowiednim kierunku i poziomie kształcenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Krajowych Ramach Kwalifikacji, Europejskim Systemem Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS), standardami kształcenia i innymi regulacjami prawnymi, w tym obowiązującymi w Uniwersytecie Jagiellońskim.

Bieżące zmiany w programie i planie studiów obejmują: zmiany koordynatora zajęć, prowadzących, treści kształcenia, usytuowania przedmiotu w planie studiów, aktualizacji literatury do przedmiotu.

Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS) to system, według którego do przedmiotów, modułów, praktyk zawodowych, pracy dyplomowej przypisuje się punkty. Liczba punktów przypisana danemu przedmiotowi odpowiada nakładowi pracy przeciętnego studenta niezbędnej do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się w przedmiocie/module. Przy obliczaniu nakładu pracy studenta uwzględnia się rodzaj zajęć (wykład, ćwiczenia, seminaria, zajęcia praktyczne, praktyki zawodowe) składających się na przedmiot, formy nauki tj. zajęcia zorganizowane przez uczelnie (z bezpośrednim udziałem nauczyciela) oraz pracę własną studenta (nauka własna, samokształcenie, przygotowanie eseju, projektu, przygotowanie się do egzaminu).

Punkty ECTS stanowią miarę średniego nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się. Punkt ECTS odpowiada 25–30 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia organizowane przez uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami. Warunkiem ukończenia studiów: jednolitych magisterskich trwających 9-10 semestrów lub 11-



12 semestrów jest uzyskanie minimalnej liczby 300 lub 360 ECTS w danym cyklu kształcenia. Na studiach pierwszego stopnia liczba punktów ECTS wynosi 180, a na studiach drugiego stopnia 90. Do zaliczenia roku wymagane jest minimum 60 ECTS.

Przedmiot/zakres:

- studia jednolite magisterskie: lekarski, lekarsko-dentystyczny
- studia pierwszego stopnia: dietetyka
- studia drugiego stopnia: dietetyka,

Odpowiedzialność i kompetencje:

Dziekan Wydziału – powołuje kierowników studiów i opiekunów roku na czas trwania kadencji dziekańskiej. Określa ich zadania oraz ustala liczebności grup na odpowiednich formach zajęć dydaktycznych.

Prodziekan ds. organizacyjnych, programu studiów i kształcenia na kierunku lekarskim – jest kierownikiem studiów na kierunku lekarskim, przewodniczy posiedzeniom Wydziałowej Komisji ds. Nauczania. Zgłasza sprawy dydaktyczne do Pełnomocnika Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium Medicum i Stałej Senackiej Komisji ds. nauczania, przedstawia Radzie Wydziału do zatwierdzenia programy kształcenia (w tym efekty uczenia się) na dany cykl kształcenia.

Prodziekan ds. studenckich i programu studiów na kierunku lekarsko-dentystycznym jest kierownikiem studiów na kierunku lekarsko-dentystycznym oraz zastępcą Przewodniczącego Wydziałowej Komisji ds. Nauczania. Kieruje „Zespołem do przeprowadzenia rocznych i okresowych przeglądów programu kształcenia”. Ustala szczegółową organizację roku akademickiego dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na kierunku lekarsko-dentystycznym.

Kierownik studiów na kierunku dietetyka koordynuje prace związane z programem kształcenia na tym kierunku studiów, opracowuje projekty planów studiów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych określających czas trwania studiów, układ modułów kształcenia, formy prowadzenia zajęć i ich wymiar, liczbę punktów ECTS wymagana do zaliczenia roku studiów, wymiar czasu praktyki zawodowej oraz inne wymagania wynikające ze specyfiki kierunku dietetyka. Przygotowuje projekt szczegółowego harmonogramu zajęć na tym kierunku.



Opiekun roku – Do zadań opiekuna roku należą:

- Współpraca z władzami wydziału, organami samorządu studenckiego oraz ze starostami lat i grup w procesie kształcenia na poszczególnych kierunkach Wydziału.
- Zorganizowanie na początku pierwszego roku studiów spotkania ze studentami, mającego na celu: przedstawienie programu, planu i harmonogramu zajęć, przekazanie informacji na temat Regulaminu Studiów, systemu pomocy materialnej, zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną Wydziału i kompetencjami władz nadzorujących proces dydaktyczny na Wydziale. Termin i miejsce spotkania są ustalane z Prodziekanem ds. studenckich oraz samorządem studenckim.
- Współprowadzenie z Prodziekanem ds. studenckich Rad Pedagogicznych dla danego roku Koordynacja terminów kolokwii, zaliczeń i egzaminów na danym roku w porozumieniu z przedstawicielami starostów poszczególnych lat.
- Udział w charakterze obserwatora w egzaminach komisyjnych na wniosek zainteresowanego Studenta.

Koordinator przedmiotu wraz z nauczycielami prowadzącymi zajęcia dydaktyczne z danego przedmiotu – opracowuje sylabusy do przedmiotu i zgłasza je do opiekuna roku.

Wydziałowa Komisja ds. Nauczania – opiniuje zgłoszone programy dotyczące kolejnych cykli kształcenia na posiedzeniu w maju w roku akademickim poprzedzającym rok rozpoczęcia nowego cyklu. Opiniuje również zmiany zgłaszane do programów kształcenia już realizowanych, odpowiada za prawidłowe wdrożenie systemu ECTS w programach studiów (sylabusach).

Wydziałowy Zespół Doskonalenia Jakości – opiniuje składane zmiany w programach bieżących i nowe programy, współpracuje z kierownikami studiów, opiekunami roku i koordynatorami poszczególnych przedmiotów/modułów.

Rada Wydziału – zatwierdza w drodze uchwały programy kształcenia na nowe cykle kształcenia dla każdego kierunku, poziomu i formy kształcenia (studia pierwszego i drugiego stopnia, studia jednolite magisterskie, studia trzeciego stopnia (doktoranckie), oraz studia podyplomowe) oraz zmiany w bieżących cyklach kształcenia, zatwierdza skład i zadania Wydziałowej Komisji ds. Nauczania.

Pełnomocnik Rektora UJ ds. kształcenia i współpracy międzynarodowej w Collegium



Medicum – akceptuje zgłaszane przez Radę Wydziału efekty uczenia się na danym kierunku i poziomie kształcenia oraz przekazuje dokumentację do Stałej Senackiej Komisji ds. Nauczania.

Stala Senacka Komisja ds. Nauczania – akceptuje zgłoszone efekty uczenia się na danym kierunku i poziomie kształcenia; akceptuje program kształcenia studiów podyplomowych i przekazuje do Senatu UJ/Rektora UJ celem ich zatwierdzenia.

Senat UJ – zatwierdza efekty uczenia się w drodze uchwały.

Administracja Dziekanatu – umieszcza na stronie internetowej Wydziału programy kształcenia dla kolejnych cykli, nanosi zmiany do programu i planu studiów cykli już realizowanych. Przekazuje członkom Wydziałowej Komisji ds. Nauczania, Wydziałowemu Zespołowi Doskonalenia Jakości, opiekunom roku informację o przyjętych przez Radę Wydziału programach kształcenia.

Procedura realizowana jest w oparciu o:

- Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
- Ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Statut Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwalony przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu 29 maja 2019 roku (z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej uchwałą nr 97/XI/2019 z dnia 27 listopada 2019 roku)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego
- Statut Uniwersytetu Jagiellońskiego uchwalony przez Senat Uniwersytetu Jagiellońskiego w dniu 29 maja 2019 roku (z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej uchwałą nr 97/XI/2019 z dnia 27 listopada 2019 roku)
- Załącznik do uchwały nr 25/IV/2019 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 24 kwietnia 2019 r. Regulamin studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich
- Zadania Stałej Komisji Wydziałowej ds. Nauczania na Wydziale Lekarskim
- Regulamin Wydziałowego Zespołu Doskonalenia Jakości Kształcenia.